

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ АКЦИОНЕРА

Уважаемый акционер!

В Открытое акционерное общество «Калужский турбинный завод» (далее – Общество) **20 марта 2015 г.** поступило **требование о выкупе обыкновенных именных бездокументарных акций Общества** (далее - Требование о выкупе). Требование о выкупе направлено открытым акционерным обществом «Силловые машины - ЗТЛ, ЛМЗ, Электросила, Энергомашэкспорт» в соответствии с п. 1 ст. 84.8. Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

Цена за одну обыкновенную именную бездокументарную акцию Общества (далее – Акция) по Требованию о выкупе составляет **5 903,08 руб. (пять тысяч девятьсот три целых 08/100) руб. за 1 (одну) акцию.**

В целях получения денежных средств за выкупаемые Акции на Ваш банковский счет или почтовым переводом, Вы можете направить открытому акционерному обществу «Силловые машины - ЗТЛ, ЛМЗ, Электросила, Энергомашэкспорт» Заявление, содержащее **ПОЛНЫЕ** реквизиты **Вашего** счета в банке, на который должны быть перечислены денежные средства за выкупаемые Акции, или адрес для осуществления почтового перевода денежных средств за выкупаемые Акции. Рекомендательные формы Заявления (для физических и юридических лиц) прилагаются к настоящей инструкции, а также размещены на сайте Общества (<http://oaoktz.ru/>, вкладка «Акционеру и инвестору» – «Требование о выкупе»).

Заявление должно быть получено по указанным ниже адресам в срок до **18 мая 2015 г.**

Заявление следует подать лично или направить по почте по одному из следующих адресов:

1. для личной подачи (при себе необходимо иметь паспорт и **ПОЛНЫЕ** реквизиты **СВОЕГО** банковского счета/ или полный адрес для почтового перевода с обязательным указанием почтового индекса):

- **Россия, 248010, Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, 241, здание проходной профкома, комн. 5**

Часы приема: рабочие дни с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.30 Тел. 8 (4842) 55-27-08

2. для почтовых отправлений:

- **Россия, 248010, Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, 241**

К ЗАЯВЛЕНИЮ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПРИЛОЖЕНЫ НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ НАСТОЯЩЕЙ ИНСТРУКЦИЕЙ (СМ. НА ОБОРОТЕ).

Заявление оформляется на одном листе. Заявление должно быть заполнено разборчиво, не содержать исправлений и помарок. Паспортные данные должны быть указаны в полном соответствии с паспортом.

Получателем денежных средств может быть только Акционер, поэтому в Заявлении необходимо указать банковские реквизиты или реквизиты для почтового перевода именно Акционера. В случае перевода на банковский счет к Заявлению рекомендуется приложить выданные Вашим банком реквизиты.

Акционеры должны **обеспечить соответствие и актуальность данных**, указываемых **в Заявлении и** данных, содержащихся **в реестре акционеров.**

В случае, если у Вас изменились данные, указанные в реестре акционеров (паспортные данные, фамилия, имя, отчество физического лица, наименование юридического лица, либо отсутствует информация о правопреемстве юридического лица), то в срок **до 15 мая 2015 г.** Вам следует обратиться к регистратору Общества – ООО «ПАРТНЁР» (далее – Регистратор) с целью внесения изменений в информацию лицевого счета.

Получить консультацию по порядку внесения изменений в информацию лицевого счета и представить документы можно по адресам:

- ООО «ПАРТНЁР», Вологодская обл., г. Череповец, пр. Победы, д. 22. Часы приема: с 9.00 до 16.00, пятница с 9.00 до 15.00, перерыв с 13.00-14.00. Тел. (8202) 53-60-21;

- в филиалы ООО «ПАРТНЁР». Информация о месте нахождения филиалов, контактные телефоны можно найти на сайте Регистратора в сети Интернет (<http://partner-reestr.ru>, вкладка «Контакты»).

Также с формами документов и правилами их заполнения и представления можно ознакомиться на сайте Регистратора в сети Интернет (<http://partner-reestr.ru>, вкладка «Бланки документов» - «Для зарегистрированных лиц», правила заполнения и представления документов на вкладке - «Правила заполнения и представления документов регистратору»).

Акционеры, являющиеся клиентами номинального держателя (депозитария), должны обеспечить соответствие и актуальность данных, указываемых в Заявлении и данных, которые будут раскрыты о них номинальным держателем (депозитарием).

Последствием несоответствия данных в Заявлении и данных в реестре/данных, которые раскроет номинальный держатель (депозитарий), может стать невозможность выплаты денежных средств в соответствии с Заявлением, и повлечет за собой перечисление денежных средств в депозит нотариуса.

В случае **неполучения Заявления** в установленный срок или **несоответствия данных**, указанных в Заявлении, **данным**, содержащимся **в реестре акционеров, отсутствия в Заявлении** необходимой **информации о Ваших полных банковских реквизитах**, либо об адресе для осуществления почтового перевода (с обязательным указанием почтового индекса) **денежные средства** за выкупаемые Акции **будут перечислены в депозит нотариуса**, указанного в Требовании о выкупе. В дальнейшем денежные средства за выкупаемые Акции могут быть получены Вами исключительно из депозита нотариуса, на основании Вашего к нему обращения.

В случае непредставления номинальным держателем данных о лицах, в интересах которых он владеет Ациями, денежные средства за Акции будут перечислены номинальному держателю.

18 мая 2015 г. составляется список владельцев выкупаемых ценных бумаг, и в течение 25 (двадцати пяти) дней с момента его составления будет произведено перечисление денежных средств по банковским реквизитам и почтовым адресам, указанным в Заявлениях, а в случае отсутствия Заявления в депозит нотариуса, указанного в Требовании о выкупе.

После предъявления открытым акционерным обществом «Силовые машины - ЗТЛ, ЛМЗ, Электросила, Энергомашэкспорт» документов, подтверждающих оплату Акций, ООО "ПАРТНЁР" обязано будет списать выкупаемые Акции с Вашего лицевого счета и зачислить их на лицевой счёт открытого акционерного общества «Силовые машины - ЗТЛ, ЛМЗ, Электросила, Энергомашэкспорт», о чем регистратором в Ваш адрес будет направлено соответствующее уведомление.

Получить разъяснения по вопросам, касающимся Требования о выкупе, можно по рабочим дням по следующим телефонам:

с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.30 Тел. 8 (4842) 55-27-08, (4842) 76-70-14.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ

Вместе с Заявлением, подписанным и заполненным надлежащим образом, должны быть представлены документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявление:

1.1. Для физических лиц:

- (a) оригинал паспорта Акционера (иного документа, удостоверяющего личность) в случае личной подачи заявления, или его нотариальная копия в случае направления заявления по почте;
- (b) в случае подписания Заявления уполномоченным представителем Акционера – нотариально удостоверенная доверенность, выданная Акционером, или её нотариальная копия, а также оригинал паспорта уполномоченного представителя (иного документа, удостоверяющего личность) в случае личной подачи заявления или его нотариальная копия в случае направления заявления по почте.

1.2. Для юридических лиц, учрежденных и зарегистрированных в Российской Федерации:

- (a) нотариальная копия или выписка из решения (протокола собрания (заседания)) компетентного органа управления Акционера о назначении лица, уполномоченного действовать от имени Акционера без доверенности;
- (b) в случае подписания Заявления лицом, уполномоченным действовать от имени Акционера на основании доверенности – оригинал или нотариальная копия такой доверенности (доверенность должна быть составлена в соответствии со ст.185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- (c) оригинал паспорта лица, подписавшего Заявление (иного документа, удостоверяющего личность) в случае личной подачи заявления, или его нотариальная копия в случае направления заявления по почте.

1.3. Для юридических лиц, учрежденных и зарегистрированных за пределами Российской Федерации:

- (a) При подписании Заявления лицами, уполномоченными действовать без доверенности - нотариальная копия свидетельства, касающегося директоров, или иного аналогичного документа, подтверждающего назначение и должностные полномочия соответствующего лица, уполномоченного подписывать документы от имени Акционера (документ должен быть снабжен апостилом (или легализован) и переведен на русский язык, и соответствующий перевод должен быть удостоверен нотариусом);
- (b) в случае подписания Заявления лицом, уполномоченным действовать от имени Акционера на основании доверенности – оригинал или нотариальная копия такой доверенности (доверенность должна быть нотариально удостоверена в юрисдикции, в которой Акционер расположен, должна быть снабжена апостилом (или легализована) и переведена на русский язык, и соответствующий перевод должен быть удостоверен нотариусом);
- (c) оригинал паспорта лица, подписавшего Заявление (иного документа, удостоверяющего личность) в случае личной подачи заявления, или его нотариальная копия (при необходимости – с нотариально удостоверенным переводом на русский язык) в случае направления заявления по почте.

Документы, представляемые в соответствии с настоящим списком, возврату не подлежат, за исключением оригинала паспорта (иного документа, удостоверяющего личность).

Настоящий перечень не является исчерпывающим. У Акционера, по усмотрению лица, принимающего Заявление, могут быть истребованы любые дополнительные документы и (или) сведения, которые такое лицо считает необходимыми для подтверждения полномочий на подписание Заявления. В случае, если полномочия на подписание Заявления не будут подтверждены надлежащим образом, Заявление будет считаться неподанным, и денежные средства будут перечислены в депозит нотариуса.

Настоящая Инструкция и приложения к ней не являются частью Требования о выкупе и не изменяют его условий